



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
|---|--|---|---|
| 1. Acceso a la información pública | Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública. | Este formulario le permite solicitar información pública, que se genera o se encuentra en poder de la entidad, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19). | https://www.upse.edu.ec/images/2020/TRANSPARENCIA2020/FANEXOS/Formulario_solicitud_acceso_a_la_informacion_publica.pdf |
| 3. Solicitud para trámites documentales de Secretaría General | Formato de solicitud para trámites documentales de Secretaría General | Este formulario le permite solicitar al estudiante información académica | http://www.upse.edu.ec/secretariageneral/images/archivospdfsecretaria/SOLICITUDES/SOLICITUD-ESTUDIANTES-DE-PREGRADO-POSTGRADO-UPSE.pdf |
| | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 31-mar-21 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f): | | | SECRETARÍA GENERAL |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f): | | | Ab. Víctor Coronel Ortiz |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | secretaria_general@upse.edu.ec |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (04) 2781732 / 2781738 EXTENSIÓN 107 |